

# REConf® Schweiz

Requirements Engineering Tagung  
05. bis 07. Oktober 2010 in Zürich

## Sponsoringvereinbarung

Hiermit wird zwischen der HOOD GmbH und:

Firma: \_\_\_\_\_

Abteilung: \_\_\_\_\_

Strasse: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

eine Vereinbarung über ein Sponsoring der REConf® Schweiz 2010 getroffen. Die Konferenz findet vom 05. bis 07. Oktober 2010 im Hilton Zürich Airport statt, die Ausstellung am 06. und 07. Oktober 2010. Die Sponsoringvereinbarung beinhaltet die folgenden Leistungen der HOOD GmbH:

1. Der Sponsor erhält eine Ausstellungsfläche von 2 m Tiefe und 3 m Breite im Konferenzbereich. Der Sponsor erhält 2 Tische und 4 Stühle bereitgestellt. Hinter den Stühlen kann er ein Nomadic Display von maximal 3m Breite aufbauen oder er erhält zwei Pinnwände zum Anbringen von Postern kostenlos bereitgestellt. Die Bestellung der Pinnwände muss bis zum **15. September 2010** schriftlich per E-Mail an das Organisationsbüro (E-Mail-Adresse: [a.bleicher@hlmc.de](mailto:a.bleicher@hlmc.de)) gerichtet werden.
2. Der Sponsor wird auf der Sponsoren- und der Ausstellerseite des Internetauftritts [www.reconf.ch](http://www.reconf.ch) dargestellt. Dazu ist es erforderlich, dass umgehend nach Vertragsunterzeichnung sowohl ein JPG-File des Firmenlogos als auch ein Firmenprofil (max. 1.000 Zeichen) an [a.bleicher@hlmc.de](mailto:a.bleicher@hlmc.de) gesendet wird.
3. Das Logo des Sponsors wird auf der Titelseite des Bewerbungsflyers abgedruckt. Um im Bewerbungsflyer abgedruckt zu werden, muss das reprofähige Logo im EPS-Format mit einer Auflösung von mindestens 300 DPI spätestens bis **15. Mai 2010** vorliegen. Danach kann ein Abdruck nicht mehr garantiert werden.

# REConf® Schweiz

## Requirements Engineering Tagung 05. bis 07. Oktober 2010 in Zürich

4. Der Sponsor wird auf der Titelseite (Logo) und der Sponsoreseite (Logo und Firmenprofil) des Pocket Guide abgedruckt. Hierfür müssen das druckfähige Logo im EPS-Format mit einer Auflösung von mindestens 300 DPI und das Firmenprofil bis spätestens **01. September 2010** vorliegen. Danach kann ein Abdruck nicht mehr garantiert werden. Der Veranstalter behält sich vor, lediglich die ersten 1.000 Zeichen des Textes abzudrucken.
5. Der Sponsor hat die Möglichkeit EINE Beilage (max. DIN A4) den Konferenzunterlagen beizufügen. Diese muss bis spätestens **01. Oktober 2010** an das Hotel geschickt werden.
6. Der Sponsor erhält 6 Karten für die Konferenz. Diese berechtigen auch zum Zugang zu allen Vorträgen der Konferenz. Ein Besuch der Workshops ist nicht möglich. Die Namen der 6 Teilnehmer sind bis zum **15. September 2010** per E-Mail an [a.bleicher@hlmc.de](mailto:a.bleicher@hlmc.de) zu senden. Dabei muss mit angegeben werden, an welchem Tag die jeweilige Person anwesend sein wird und ob eine Teilnahme an der Abendveranstaltung gewünscht wird.
7. Der Sponsor erhält 2 VIP-Tickets für seine Kunden, die auch zum Zugang zu allen Vorträgen der Konferenz berechtigen. Die Namen der Kunden sowie die Firmennamen müssen ebenfalls bis **15. September 2010** schriftlich per E-Mail an [a.bleicher@hlmc.de](mailto:a.bleicher@hlmc.de) gesendet werden. Bis dahin nicht eingereichte VIP-Tickets verfallen! Alternativ kann der Sponsor die VIP-Tickets auch für eigene Mitarbeiter nutzen.
8. Der Sponsor erhält NACH dem Ende des Frühbuchertermins einen Promocode, mit dem sich seine Kunden auch weiterhin zum Frühbuchertarif anmelden können.
9. Der Sponsor kann einen 20-minütigen Firmenvortrag halten. Die Firmenvorträge finden in der Mittagspause des 1. Konferenztages statt. Es werden jedoch nur Firmenvorträge angenommen, die bis zum **01. September 2010** eingereicht wurden. Danach eingereichte Firmenvorträge können nicht mehr angenommen werden, da ab dann die Agenda für die Firmenvorträge veröffentlicht wird.

Weitere Leistungen seitens HOOD können separat vereinbart werden, sie bedürfen jedoch der Schriftform.

# REConf® Schweiz

## Requirements Engineering Tagung 05. bis 07. Oktober 2010 in Zürich

Um einen möglichst erfolgreichen Auftritt des Sponsors auf der Konferenz zu gewährleisten, ist der Sponsor verpflichtet:

1. Die in dieser Sponsoringvereinbarung aufgeführten Termine einzuhalten und einen festen Ansprechpartner für die REConf® Schweiz 2010 zu benennen.
2. Die Konferenz auf seiner eigenen Webseite an entsprechender Stelle zu bewerben. Dazu erhält der Sponsor das Veranstaltungslogo von HOOD direkt nach der Unterzeichnung des Vertrages.
3. An eine noch festzulegende Anzahl von Kunden und Interessenten im Bereich Anforderungsmanagement ein Mailing zu senden und auf die Veranstaltung aufmerksam zu machen. Dazu erhält der Sponsor die notwendige Anzahl an Bewerbungsflyern von HOOD bereitgestellt.
4. Die REConf® Schweiz 2010 im eigenen Newsletter (sofern vorhanden) mindestens einmal zu bewerben.
5. Spätestens 8 Wochen vor der Konferenz eine eigene Pressemeldung aufzusetzen, in der der Sponsor sein Engagement für die REConf® Schweiz 2010 ankündigt. Diese wird auch auf der Konferenz-Webseite veröffentlicht.

Das Sponsoring der REConf® Schweiz 2010 beläuft sich auf **6.800,00 Euro** (10.200,00 CHF) zzgl. gesetzlich gültiger Schweizer MwSt. 50% der Zahlung wird direkt nach Unterzeichnung der Sponsoringvereinbarung fällig, die restlichen 50% im Anschluss an die REConf® Schweiz 2010. Sollte die Veranstaltung nicht stattfinden, erhält der Sponsor den Betrag rückerstattet. Ein Anspruch auf die Erstattung weiterer Kosten besteht nicht.

Hiermit wird die Sponsoringvereinbarung verbindlich zugesagt.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Stempel und Unterschrift)



# REConf<sup>®</sup> Schweiz

**Requirements Engineering Tagung  
05. bis 07. Oktober 2010 in Zürich**

**Ansprechpartner für die REConf<sup>®</sup> Schweiz 2010 seitens des Sponsors ist:**

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Mobil: \_\_\_\_\_

# REConf® Schweiz

Requirements Engineering Tagung  
05. bis 07. Oktober 2010 in Zürich

Ihre Ansprechpartner für die REConf® Schweiz 2010 sind:

**Veranstalter:**

HOOD GmbH

Rupert Wiebel

Geschäftsführer HOOD GmbH

**Telefon:** +49 89 / 4512 530

**Fax:** +49 89 / 4512 5319

**E-Mail:** [admin\(at\)hood-group.com](mailto:admin(at)hood-group.com)



**Aussteller und Sponsoren:**

HLMC Events GmbH

Gerhard Versteegen

Geschäftsführer HLMC Events GmbH

**Telefon:** +49 89 / 420 17 638

**Fax:** +49 89 / 42017-639

**E-Mail:** [g.versteegen\(at\)hlmc.de](mailto:g.versteegen(at)hlmc.de)



**Referenten und Projektleitung:**

HLMC Events GmbH

Alexandra Bleicher

Projektleiterin REConf® 2010

**Telefon:** +49 89 / 360 88 720

**Fax:** +49 89 / 360 88 721

**E-Mail:** [a.bleicher\(at\)hlmc.de](mailto:a.bleicher(at)hlmc.de)



**Projektassistent:**

HLMC Events GmbH

David Böttger

**Telefon:** +49 89 / 613 04 484

**Fax:** +49 89 / 613 04 486

**Email:** [d.boettger\(at\)hlmc.de](mailto:d.boettger(at)hlmc.de)

